

Положение о комитете по работе со страховыми брокерами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, задачи, функции, права, состав и порядок работы Комитета по работе со страховыми брокерами (далее — Комитет) Ассоциации страховых агентов и брокеров (далее — Ассоциация).

1.2. Комитет является постоянно действующим органом Ассоциации и подотчётен Правлению Ассоциации (далее — Правление).

1.3. В своей деятельности Комитет руководствуется законодательством Республики Казахстан, в том числе Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «О страховой деятельности», Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях», Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите», нормативными правовыми актами уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка, учредительными и внутренними документами Ассоциации, решениями Правления и настоящим Положением.

1.4. Для целей настоящего Положения под страховыми брокерами понимаются юридические лица, осуществляющие посредническую деятельность по заключению договоров страхования и перестрахования на основании лицензии, выданной Агентством Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка (далее — регулятор).

1.5. Комитет не является юридическим лицом и действует в пределах полномочий, установленных настоящим Положением и решениями Правления.

1.6. Решения Комитета вступают в силу после их утверждения Правлением.

2. Цели и задачи

2.1. Целями Комитета являются:

- повышение профессионального уровня страховых брокеров и качества брокерских услуг;

- формирование единых и прозрачных подходов к размещению рисков клиентов;
- защита законных интересов страховых брокеров в отношениях со страховыми и перестраховочными организациями, клиентами и государственными органами;
- укрепление доверия клиентов к страховому посредничеству.

2.2. Задачами Комитета являются:

- изучение и обобщение практики размещения рисков у страховых и перестраховочных организаций;
- разработка, актуализация и сопровождение профессионального стандарта страхового брокера;
- анализ вопросов взаимодействия страховых брокеров со страховщиками и перестраховщиками;
- обобщение вопросов применения требований регулятора к деятельности страховых брокеров;
- подготовка рекомендаций по содержанию и ведению профилей страховых брокеров в реестре Ассоциации;
- участие в формировании программ обучения и требований к аккредитации специалистов страховых брокеров.

3. Функции

3.1. Комитет анализирует практику размещения рисков, включая выявление потребностей клиента, запрос и сравнение предложений страховщиков, согласование условий и сопровождение договора, и готовит по её итогам рекомендации.

3.2. Комитет разрабатывает проект профессионального стандарта страхового брокера, готовит изменения к нему по итогам практики применения и представляет их на утверждение Правлению.

3.3. Комитет изучает условия соглашений между страховыми брокерами и страховыми или перестраховочными организациями и готовит рекомендации о добросовестной деловой практике.

3.4. Комитет обобщает вопросы страховых брокеров, связанные с лицензированием, отчётностью и иными требованиями регулятора, и готовит проект позиции Ассоциации для обсуждения с регулятором.

3.5. Комитет готовит предложения о составе сведений, отражаемых в профиле страхового брокера в реестре Ассоциации, и о порядке их обновления.

3.6. Комитет совместно с Комитетом по обучению и Комитетом по аккредитации участвует в подготовке учебных программ, тестов и требований к аккредитации специалистов страховых брокеров.

3.7. Комитет передаёт предложения страховых брокеров по совершенствованию законодательства в Комитет по совершенствованию законодательных актов.

3.8. Комитет рассматривает обращения страховых брокеров, связанные с их профессиональной деятельностью, и готовит по ним проект позиции Ассоциации.

3.9. Комитет не реже одного раза в год представляет Правлению отчёт о своей деятельности.

4. Права комитета

4.1. Комитет вправе запрашивать у органов Ассоциации и её членов сведения и материалы, необходимые для выполнения своих задач.

4.2. Комитет вправе приглашать на заседания представителей страховых и перестраховочных организаций, регулятора, иных государственных органов, экспертов и других лиц с правом совещательного голоса.

4.3. Комитет вправе создавать рабочие группы, в том числе по вопросам перестрахования и отдельных видов страхования.

4.4. Комитет вправе вносить на рассмотрение Правления предложения и проекты документов Ассоциации.

4.5. Комитет вправе по поручению Правления направлять своих представителей для участия в рабочих встречах и мероприятиях, посвящённых брокерской деятельности.

4.6. Комитет вправе взаимодействовать с другими комитетами Ассоциации и проводить с ними совместные заседания.

5. Состав и порядок формирования

5.1. Комитет формируется из числа членов Ассоциации — представителей страховых брокеров, обладающих опытом в брокерской деятельности.

5.2. Председатель Комитета назначается или избирается Правлением. Председатель организует работу Комитета, созывает и ведёт заседания,

подписывает протоколы и представляет Комитет в отношениях с органами Ассоциации.

5.3. Персональный состав Комитета утверждается Правлением по представлению председателя Комитета. Член Ассоциации вправе подать заявку на включение своего представителя в состав Комитета.

5.4. Секретарь Комитета назначается председателем из числа членов Комитета. Секретарь готовит материалы к заседаниям, уведомляет членов Комитета о заседаниях, ведёт протоколы и обеспечивает хранение документов Комитета.

5.5. Членство в Комитете прекращается по заявлению члена Комитета, при прекращении членства соответствующего страхового брокера в Ассоциации либо по решению Правления.

6. Организация работы

6.1. Комитет работает по плану, который утверждается председателем Комитета и доводится до сведения Правления.

6.2. Заседания Комитета проводятся не реже одного раза в квартал. Внеочередное заседание созывается председателем по собственной инициативе, по требованию не менее трети членов Комитета или по поручению Правления.

6.3. Заседания могут проводиться очно или с использованием средств дистанционной связи.

6.4. Заседание правомочно, если в нём участвует более половины членов Комитета.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комитета, участвующих в заседании. Каждый член Комитета имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

6.6. По итогам заседания составляется протокол, который подписывают председатель и секретарь Комитета. Протокол направляется Правлению.

6.7. Решения Комитета вступают в силу после их утверждения Правлением.

7. Взаимодействие с органами Ассоциации и другими комитетами

7.1. Комитет взаимодействует с Правлением и Председателем Правления, представляет им отчёты, предложения и проекты документов.

7.2. Комитет взаимодействует с Комитетом по обучению и Комитетом по аккредитации — по вопросам подготовки и аккредитации специалистов страховых брокеров; с Комитетом по членству — по вопросам участия страховых брокеров в Ассоциации; с Комитетом по защите прав потребителей страховых услуг — по вопросам качества брокерских услуг; с Дисциплинарным комитетом — по обращениям, связанным с деятельностью страховых брокеров; с Комитетом по совершенствованию законодательных актов — по предложениям об изменении законодательства.

7.3. Вопросы, затрагивающие компетенцию нескольких комитетов, могут рассматриваться на совместных заседаниях.

8. Ответственность

8.1. Председатель Комитета отвечает за организацию работы Комитета и своевременное исполнение поручений Правления.

8.2. Члены Комитета отвечают за достоверность и обоснованность подготовленных ими материалов.

8.3. Члены Комитета обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, ставших им известными в связи с работой Комитета, включая коммерческую информацию страховых брокеров и персональные данные, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.4. Член Комитета, имеющий личную заинтересованность в рассматриваемом вопросе, сообщает об этом до начала обсуждения и не участвует в голосовании по такому вопросу.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается Правлением и вступает в силу со дня утверждения.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Правления, в том числе по предложению Комитета.

9.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Правлением.